

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

odbor správy veřejného majetku

pohřební služba

Pokyny pro pozůstalé

1. K vyřízení úmrtního listu

K vystavení úmrtního listu se dostavte osobně (nejdříve týden po úmrtí) na matriku v místě úmrtí. Pokud úmrtí nastalo v Liberci (kromě Vratislavic nad Nisou) je k vystavení příslušný:

Magistrát města Liberec, oddělení matriky

Nám Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

(budova historické radnice, přízemí vpravo - kancelář č. 6A)

telefon: 485 243 722

Úřední hodiny:

pondělí a středa: 8:00 – 17:00 hodin

úterý a čtvrtek: 8.00 – 16:00 hodin (pouze objednání)

pátek: 8.00 – 12:00 hodin (pouze objednání)

(poslední pátek v měsíci je sanitární den = pro veřejnost zavřeno)

K zápisu zemřelého do matriční knihy úmrtí s sebou vezměte tyto doklady:

1/ občanský průkaz zemřelého, pokud ho máte v držení

2/ objednávku pohřbu (fakturu) z pohřební služby

3/ občanský průkaz obstaravatele pohřbu

Údaje o osobě zemřelého čerpá matriční úřad úřední cestou – ze základního registru obyvatel a informačních systémů.

Úmrtní list bude vydán **vypraviteli pohřbu** nebo **členům rodiny** (manžel/ka, děti, rodiče, prarodiče, vnuci, sourozenci) nebo jejich **zplnomocněným zástupcům** (podpis na plné moci musí být úředně ověřen). Dále fyzické osobě, která na jeho vydání prokáže právní zájem nebo která žila se zemřelým v době jeho smrti ve společné domácnosti.

Při vydání úmrtního listu Vám oddělení matriky sdělí základní informace o **vdovském/vdoveckém důchodu**, případně **sirotčím důchodu a o dědickém řízení**.

2. Žádosti o pohřebné:

- tato dříve plošně vyplácená dávka byla zrušena od 1. 1. 2008
- pohřebné dále náleží jen osobě, která vypravila pohřeb nezaopatřenému dítěti nebo osobě, která byla rodičem nezaopatřeného dítěte, a to za podmínky, že zemřelá osoba měla ke dni úmrtí trvalý pobyt na území ČR
- žádosti vyřizuje na oddělení státní a sociální podpory na úřadu práce v místě trvalého pobytu žadatele
- výše pohřebného je stanovena pevnou částkou ve výši 5 000,- Kč
- doklady, které musíte mít s sebou – Váš občanský průkaz, úmrtní list, doklad o zaplacení pohřbu, doklad o zpopelnění

3. Informace pro pozůstalé:

Za 14 – 21 dnů se **VYPRAVITEL** pohřbu dostaví **OSOBNĚ** do kanceláře pohřební služby Liberec ulice u Krematoria 460, k vyzvednutí úřední urny.

Úřední urna bude vydána na základě předložení občanského průkazu nebo faktury k pohřbu nebo úmrtního listu, proti podpisu.